



KARTA OCENY FORMALNEJ FORMULARZA ZGŁOSZENIOWEGO

Projekt pn.: „Bon na Innowacje 2022-2023”

DANE IDENTYFIKACYJNE			
Numer ID			
L.P.	Kryteria formalne	Przyznana ocena	Skala oceny
A. Kryteria formalne			
1.	Wnioskodawca posiada siedzibę/oddział/filię/zakład na terenie województwa dolnośląskiego oraz posiada wpis do Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEiDG)		tak/nie
2.	Wnioskodawca spełnia definicję mikro, małego lub średniego przedsiębiorcy określoną w Załączniku I do Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu, tj. w szczególności: <ul style="list-style-type: none"> – zatrudnia mniej niż 250 pracowników – jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR 		tak/nie
3.	Wnioskodawca jest uprawniony do otrzymywania pomocy <i>de minimis</i> zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy <i>de minimis</i> w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2015 r. poz. 488)		tak/nie
4.	Dziedzina/tematyka planowanej Usługi wpisują się w minimum jeden z obszarów i podobszarów dolnośląskich regionalnych inteligentnych specjalizacji wymienionych w dokumencie „Dolnośląska Strategia Innowacji 2030”, przyjętym uchwałą Zarządu Województwa Dolnośląskiego nr 3270/VI/21 w dniu 05.01.2021.		tak/nie
5.	Usługa obejmuje badania przemysłowe i/lub eksperymentalne prace rozwojowe prowadzone przez jednostki naukowe na rzecz MŚP i jej zakres został poprawnie określony, zgodnie z Regulaminem Projektu		tak/nie
6.	Wnioskodawca określił wartość Usługi i poprawnie wskazał wysokość Grantu		tak/nie

7.	<p>Wnioskodawca poprawnie wskazał Wykonawcę Usługi jako jednostkę naukową zdefiniowaną w§ 7 Regulaminu Projektu pn. „Bon na Innowacje 2022-2023”</p> <p><i>Dotyczy tylko i wyłącznie sytuacji zdefiniowanych w pkt. IV Formularza Zgłoszeniowego, a mianowicie pkt 19(a) tzn. w której Wnioskodawca wskazał już wybranego Wykonawcę Usługi bądź pkt. 19(b) tzn. w której Wnioskodawca podmioty spośród których przeprowadzi rozpoznanie na wyłonienie Wykonawcy Usługi.</i></p> <p><i>Jeżeli Wnioskodawca nie wypełnił pkt. IV Formularza Zgłoszeniowego, to kryterium nie jest rozpatrywane.</i></p>		tak/nie/ nie dotyczy
----	---	--	-------------------------

UZASADNIENIE

Imię i nazwisko Oceniającego:

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis Oceniającego

Instrukcja oceny formalnej Formularza zgłoszeniowego do Projektu pn. „Bon na Innowacje 2022-2023”

§ 1

Przedsiębiorca zainteresowany aplikowaniem o uzyskanie Grantu w ramach Projektu, wypełnia oraz składa Formularz zgłoszeniowy. Formularz zgłoszeniowy zawiera podstawowe informacje o Przedsiębiorstwie oraz o oczekiwanym zakresie wsparcia oferowanego w ramach Projektu.

§ 2

Weryfikacja formalna Formularza zgłoszeniowego jest prowadzona przez **personel Projektu** w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Dolnośląskiego oraz w Dolnośląskiej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A.

§ 3

Personel Projektu dokonuje oceny formalnej Formularza zgłoszeniowego w ciągu maksymalnie **5 dni roboczych** na podstawie **Karty Oceny Formalnej Formularza Zgłoszeniowego**. Każde kryterium zawarte w Karcie jest weryfikowane według oceny „tak” lub „nie”. Przyznanie za każde z kryteriów oceny „tak” skutkuje pozytywną oceną formalną Formularza. Przyznanie za którekolwiek z kryteriów oceny „nie” skutkuje negatywną oceną formalną Formularza.

Kryterium A.7 jest rozpatrywane tylko i wyłącznie jeżeli Wnioskodawca wypełnił pkt. IV Formularza zgłoszeniowego. W sytuacji kiedy Wnioskodawca nie wypełnił pkt. IV Formularza zgłoszeniowego w przyznanej ocenie kryterium określa się jako „nie dotyczy”.

§ 4

Przedsiębiorca zostanie poinformowany o wyniku oceny drogą pocztową i/lub e-mail.

Jeżeli wynik oceny będzie pozytywny, uzasadnienie oceny zawierać będzie również wskazanie konsultanta, będącego właściwą osobą do dalszych kontaktów. Konsultant bez zbędnej zwłoki nawiąże kontakt z Przedsiębiorcą celem ustalenia szczegółów i harmonogramu dalszej współpracy.

Jeżeli wynik oceny będzie negatywny, uzasadnienie oceny będzie zawierać powody odrzucenia Formularza zgłoszeniowego oraz ewentualne wskazówki dotyczące jego poprawy, w celu stworzenia możliwości ponownego zgłoszenia do udziału w Projekcie.